

# **REGULAMIN DELEGATUR AUTOMOBILKLUBU WIELKOPOLSKI**

opracowany został w oparciu o Statut Automobilklubu Wielkopolski z dnia 15.01.2010 roku.

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Celem funkcjonowania Delegatury Automobilklubu Wielkopolski jest realizowanie statutowych zadań Automobilklubu Wielkopolski w terenie, na którym działa.

### **§ 2**

1. Delegatury działają w oparciu o Statut Automobilklubu Wielkopolski i zatwierdzone przez Zarząd AW regulaminy.
2. O powołaniu Delegatury decyduje Zarząd Automobilklubu Wielkopolski, podejmując stosowną uchwałę.
3. Delegatura AW nie posiadają osobowości prawnej.
4. Powstanie Delegatury następuje podczas Zebrania Założycielskiego, odbywającego się z udziałem Prezesa AW, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej AW lub wyznaczonych przez nich osób, spośród członków Zarządu AW lub członków Komisji Rewizyjnej AW.

### **§ 3**

Delegatura może powstać wyłącznie przez przekształcenie Koła Automobilklubu Wielkopolski, na jego wniosek i spełniać następujące warunki:

- zrzeszać członków Automobilklubu Wielkopolski z danego terenu - miasta, gminy, powiatu, regionu historycznego lub geograficznego,
- liczyć min. 50 członków zwyczajnych,
- funkcjonować min. 4 lata.

### **§ 4**

1. Delegatury podlegają corocznej weryfikacji swojej działalności w szczególności pod względem:
  - liczby posiadanych członków,
  - ilości wyprawdzanych imprez,
  - liczby uczestników tych imprez,
  - współpracy z lokalnymi władzami.

W przypadku nie spełnienia warunków weryfikacji Delegatura podlega likwidacji.

2. W szczególnych przypadkach Zarząd Automobilklubu Wielkopolski może odstąpić na okres jednego roku, od podjęcia Uchwały o likwidacji Delegatury, mając na uwadze całą jej dotychczasową działalność.

## Rozdział II Władze Delegatury

### § 5

Władzami Delegatury są:

1. Walne Zebranie Delegatury
2. Zarząd Delegatury

### § 6

1. Kadencja władz Delegatury trwa 4 lata, licząc od dnia odbycia Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego Delegatury. Kadencja Władz Delegatury kończy się wraz z upływem kadencji władz Automobilkлубu Wielkopolski, nawet jeżeli nie upłynęły 4 lata.
2. Wybory Przewodniczącego Delegatury i Zarządu Delegatury odbywają się w terminie 30 dni od końca kadencji, w głosowaniu tajnym.
3. Członkowie władz Delegatury pełnią swe funkcje społecznie i odpowiadają za swą działalność przed Walnym Zebraniem Delegatury i Zarządem AW.
4. W przypadku wygaśnięcia przed upływem kadencji mandatu Przewodniczącego Delegatury, Zarząd wybiera ze swego grona, na okres do najbliższego Walnego Zebrania p.o. Przewodniczącego Delegatury.

W przypadku wygaśnięcia przed upływem kadencji mandatu części członków Zarządu Delegatury władze te mogą dokoptować do swego grona nowych członków spośród członków kandydatów zgłoszonych na Walnym Zebraniu Delegatury. Liczba członków dokoptowanych nie może przekroczyć 1/4 ogólnej liczby pochodzących z wyboru.

### A. Walne Zebranie Delegatury

### § 7

1. Walne Zebranie Delegatury jest najwyższą władzą.
2. W Walnym Zebraniu Delegatury biorą udział z prawem głosu oraz z czynnym i biernym prawem wyborczym członkowie zwyczajni mający na bieżąco opłacone składki członkowskie i członkowie honorowi przynależni do danej Delegatury oraz z głosem doradczym członkowie wspierający, członkowie zwyczajni poniżej 16 lat i zaproszeni goście.
3. **Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze Delegatury** zwołuje Zarząd Delegatury raz na cztery lata, a **Walne Zebranie Sprawozdawcze Delegatury** raz w roku.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Delegatury Zarząd zawiadamia władze AW i członków nie później niż na 20 dni przed terminem jego zwołania, poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Delegatury i przez ogłoszenie na stronie internetowej Klubu.
5. Walne Zebranie Delegatury jest uprawnione do podejmowania uchwał wiążących wszystkich członków przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków z prawem głosu, tj. członków mających na bieżąco opłacone składki członkowskie i członków honorowych. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
6. Jeśli w pierwszym terminie, podanym do wiadomości członków w sposób określony w ust.4 nie ma obecnych 1/2 członków z prawem głosu, Zarząd Delegatury wyznacza drugi termin, nie wcześniej niż **30 minut** po pierwszym terminie z tym samym porządkiem obrad.

W przypadku wyznaczenia drugiego terminu nie obowiązują postanowienia ust.4. Uchwały Walnego Zebrania Delegatury podjęte w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę obecnych członków Delegatury.

## § 8

1. **Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatury** zwołuje Zarząd Delegatury w terminie 30 dni od daty zgłoszenia:
  - a) na żądanie co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Delegatury, posiadających na bieżąco opłacone składki członkowskie,
  - b) z inicjatywy własnej,
  - c) na żądanie Zarządu AW,Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatury obraduje wyłącznie nad sprawami zgłoszonymi przez żądających jego zwołania.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatury, Zarząd zawiadamia Zarząd AW i członków nie później niż 14 dni przed terminem jego zwołania poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Delegatury i na stronie internetowej Klubu.
3. Uchwały **Nadzwyczajnego** Walnego Zebrania Delegatury mogą być podejmowane jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminie i w sposób określony w §7 ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Uprawnieni do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatury w myśl § 8 ust.1, mogą również żądać zamieszczenia w porządku obrad oznaczonych spraw, pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem na piśmie, nie później niż na 20 dni przed datą Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatury.

## § 9

Do kompetencji Walnego Zebrania Delegatury należy:

1. Wybór Prezydium Walnego Zebrania.
2. Uchwalenie Regulaminu Walnego Zebrania i Porządku Obrad.
3. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu z jego działalności oraz zgłaszanie wniosków w tym zakresie.
4. Udzielenie absolutorium ustępującym członkom Zarządu Delegatury.
5. Wybór Zarządu i Przewodniczącego Delegatury.
6. Uchwalenie głównych kierunków działalności Delegatury
7. Uchwalenie wytycznych do planu pracy Delegatury.
8. Podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych przez członków i władze Delegatury należące do kompetencji Walnego Zebrania Delegatury, w tym podjęciu uchwały o rozwiązaniu Delegatury.

## § 10

1. Z obrad Walnego Zebrania Delegatury sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący Walnego Zebrania i protokolant.
2. Protokół z obrad Walnego Zebrania znajduje się w Zarządzie AW oraz w Biurze Delegatury i mają do niego wgląd członkowie Automobilklubu należący do danej Delegatury.
3. Walne Zebranie Delegatury obraduje zgodnie z Regulaminem obrad Walnego Zebrania Delegatury. Uchwały Walnego Zebrania Delegatury zapadają w głosowaniu jawnym, z wyjątkiem głosowań dotyczących wyboru lub odwołania władz.

Regulamin obrad Walnego Zebrania może określić inne przypadki, w których przeprowadza się głosowanie tajne.

## **B. Zarząd Delegatury**

### **§ 11**

1. Zarząd Delegatury jest organem wykonawczym Walnego Zebrania Delegatury i składa się z 3 -7 osób w tym Przewodniczącego Delegatury wybranych spośród członków zwyczajnych Delegatury AW przez Walne Zebranie.
2. Zarząd kieruje działalnością Delegatury i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Zarząd przygotowuje Porządek obrad i Regulamin Walnego Zebrania
4. Zarząd na pierwszym posiedzeniu, które powinno być zwołane w terminie 14 dni od daty Walnego Zebrania Delegatury, na którym dokonane zostały wybory, wybiera spośród siebie sekretarza i skarbnika oraz w miarę potrzeb Wiceprzewodniczącego.
5. Posiedzenia Zarządu Delegatury zwołuje Przewodniczący Delegatury lub wyznaczony przez niego członek Zarządu. Posiedzenia zwoływane są w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w kwartale.  
Raz w kwartale za pracę i udział w posiedzeniach Zarządu Delegatury, Zarząd AW uchwali dietę w wysokości uwzględniającej możliwości finansowe Klubu.
6. Zarząd zawiadamia członków Delegatury o terminie, miejscu i Porządku obrad Walnego Zebrania nie później niż 20 dni /w przypadku Nadzwyczajnego Zebrania nie później niż 14 dni przed terminem jego zwołania.

### **§ 12**

Do zakresu działania Zarządu Delegatury należy:

1. Realizacja Statutu Automobilklubu Wielkopolski, zadań i zaleceń jego nadrzędnych władz.
2. Zwoływanie Walnego Zebrania Delegatury.
3. Opracowywanie „Planów pracy” oraz „Preliminarzy” zgodnie z odrębnymi wytycznymi i przekazywanie ich w terminie do Prezesa Automobilklubu lub Wiceprezesa Automobilklubu odpowiedzialnego za działalność Delegatury.
4. Organizowanie i propagowanie imprez w ramach działalności statutowej Delegatury.
5. Sporządzanie sprawozdań z działalności Delegatury zgodnie z odrębnymi wytycznymi.
6. Współpraca z lokalnymi władzami samorządowymi oraz innymi organizacjami działającymi na terenie działania Delegatury.
7. Terminowe rozliczanie imprez i dostarczanie z nich kompletnej dokumentacji.
8. Zarządzanie majątkiem i funduszami Delegatury. Delegatura prowadzi działalność finansową w oparciu o regulaminy AW. Odpowiedzialność w zakresie działalności Delegatury w tym finansową ponosi Zarząd Delegatury.
9. Pobieranie od członków Delegatury składek członkowskich i odprowadzanie ich do kasy Automobilklubu Wielkopolski.
10. Przygotowywanie wniosków do Komisji Odznaczeń AW o odznaczenia klubowe i PZM dla wyróżniających się członków Delegatury.
11. Przyjmowanie kandydatów na członków i przekazywanie wypełnionych deklaracji członkowskich do Automobilklubu Wielkopolski.
12. Uczestniczenie w zebraniach Rady Klubu.
13. Prowadzenie kroniki Delegatury.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy z Zarządem AW**

#### **§ 13**

1. Zarząd AW przydziela środki pieniężne na zabezpieczenie działalności Delegatury, w tym organizacji imprez ujętych w „Planie Pracy” i „Preliminarzu” Delegatury na dany rok kalendarzowy.
2. Delegatura podlega kontroli przez Zarząd AW i Komisję Rewizyjną AW, w ramach ustalonych odrębnymi przepisami.
3. Wdrożenie działań w celu powstania biura Delegatury oraz przydzielanie środków na jej bieżące funkcjonowanie.
4. Zabezpiecza i udostępniania sprzętu niezbędnego przy organizowaniu imprez

### **Rozdział IV**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. Nazwę Delegatury zatwierdza Zarząd AW. Musi ona posiadać w sobie jako człon podstawowy wyrażenie „AUTOMOBILKLUB WIELKOPOLSKI”.
2. Delegatury posługują się pieczętą podłużną o przykładowej treści:

Automobilklub Wielkopolski  
DELEGATURA  
NOWY TOMYŚL  
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Kolejowa 2  
tel. /61/ 442-22-25

3. Delegatura może również posługiwać się „blankietem pism” w formie zatwierdzonej przez Zarząd AW.

#### **§ 15**

Regulamin niniejszy traci swoją moc prawną z chwilą zmian Statutu Automobilklubu Wielkopolski i nadrzędnych regulaminów, które mogą wprowadzić inne ogólne zasady działania Klubu.